

STANOVY AKA

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Název a sídlo

1. Asociace nese název: "Asociace komunikačních agentur České republiky, spolek" (dále a výše **AKA**). Sídlem AKA je Praha.

Charakter a právní forma

2. AKA byla založena v souladu se zákonem č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, na dobu neurčitou; počínaje 1. lednem 2014 se její právní poměry řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanským zákoníkem. AKA je právnickou osobou s působností na území České republiky. V právních vztazích vystupuje AKA svým jménem; za své závazky odpovídá svým majetkem.

Hlavní činnost AKA

3. Hlavní činnost směřuje výhradně k naplnění účelu AKA, kterým je ochrana a reprezentace zájmů podnikatelských subjektů českého komunikačního průmyslu. Mezi hlavní činnosti patří zejména:
 - 3.1. hájit svobodné šíření a soutěž komerčních projevů, které umožňují spotřebitelům uplatňovat právo na výběr,
 - 3.2. prosazovat uznání potřebnosti komerčních komunikací jako vitálního impulsu tržní ekonomiky a základu existence rozmanitých, nezávislých a cenově dostupných médií,
 - 3.3. vytvářet platformu pro setkávání a diskuse o rozvoji komerční komunikace v celé šíři politických, společenských i sociálních vztahů, profesních potřeb a zájmů,
 - 3.4. podporovat respektování zásad etického kodexu a samoregulace komerční komunikace,
 - 3.5. hájit a ochraňovat všechny legitimní zájmy členů,
 - 3.6. prosazovat a garantovat profesionální přístup členů k zadavatelům komunikačních aktivit,
 - 3.7. v zájmu svobodného projevu v oblasti komerční komunikace dohlížet na legislativní procesy,
 - 3.8. garantovat certifikaci kvality jednotlivých členů.
4. Hlavní činnost není vykonávána jako hospodářská (ekonomická) činnost a jejím účelem není dosažení zisku. Pokud je z této činnosti dosažen zisk, smí být použit výhradně k financování hlavní činnosti AKA.
5. Hlavní činnost je financována z členských příspěvků, ze zisku z vedlejší činnosti AKA, ze sponzorských darů, grantů, dotací apod.

6. Svého poslání v hlavní činnosti může AKA dosahovat například:
 - 6.1 zastupováním zájmů členů vůči orgánům veřejné správy, orgánům a organizacím Evropské unie a jiným orgánům a organizacím, jejichž činnost jakýmkoli způsobem souvisí se zájmy komunikačního průmyslu,
 - 6.2 reprezentováním komunikačního průmyslu vůči orgánům veřejné správy a subjektům s obdobným charakterem v členských státech EU a organizacím se světovou působností,
 - 6.3 zajišťováním kontaktů s příslušnými orgány veřejné správy,
 - 6.4 účastí na projednávání návrhů právních předpisů,
 - 6.5 zajišťováním styku se sdělovacími prostředky k obhajování a vysvětlování zájmů komunikačního průmyslu, AKA i jejich jednotlivých členů,
 - 6.6 jinými činnostmi, jimiž lze poslání AKA naplnit.
7. Hlavní činnost je vykonávána v souladu s plánem činností schváleným Valnou hromadou, který je promítnut v detailním ročním plánu činností AKA, schváleným Prezidiem.

Vedlejší činnost AKA

8. Vedle své hlavní činnosti může AKA vykonávat i hospodářskou (ekonomickou) činnost spočívající v podnikání či jiné výtěžné činnosti, a to za účelem podpory hlavní činnosti AKA.
9. Za účelem vedlejší činnosti může AKA zřizovat dceřiné osoby (dále **dceřiné osoby**).
10. Zisk dosažený z vedlejší činnosti je použit primárně na financování hlavní činnosti, na úhradu nákladů spojených s vlastní správou AKA a na rozvoj vedlejší činnosti.
11. Vedlejší činností je zejména:
 - 11.1 odborné poradenství, včetně rozvíjení činnosti organizačních, ekonomických a legislativních poradců v oblasti komunikačního průmyslu směrem k zadavatelům z veřejné správy a komerční sféry,
 - 11.2 pořádání, organizace a zaštiťování odborných soutěží, festivalů a obdobných akcí,
 - 11.3 vzdělávací činnost - přispívající k profesionalitě komunikace podporou vzdělání a výcviku všech subjektů z oboru,
 - 11.4 publikační a propagační činnost, PR aktivity a marketing pro oblast komunikačního průmyslu,
 - 11.5 výzkum, vývoj, inovace, včetně transferu know-how a včetně spolupráce s vědeckými, výzkumnými a vzdělávacími institucemi,
 - 11.6 služby poskytované členům (networking, právní služby, pojištění, edukace, centrální nákup vybraných služeb, informace o trhu apod.),
 - 11.7 jakákoli jiná činnost podporující poslání AKA nebo hospodárné využití jejího majetku,

- 11.8 vedlejší činnost je vykonávána v souladu s plánem činností schváleným Valnou hromadou, který je promítnut v detailním ročním plánu činností dceřiných osob schváleným Prezidiem.

ČLENSTVÍ, ČLENSTVÍ SE ZVLÁŠTNÍM STATUSEM, PRÁVA A POVINNOSTI ČLENA

Povaha členství

12. Členství v AKA je dobrovolné a výběrové. Je vázáno na konkrétní právnickou či fyzickou osobu nebo na organizační jednotku člena (body 14 a 15), je nepřevoditelné a nepřechází na právní nástupce.

Vznik členství

13. Členem AKA může být jen právnická nebo fyzická osoba, která:
- 13.1. působí v oblasti komerčních komunikací,
 - 13.2. poskytuje špičkové služby evropské úrovně a podniká slušně, čestně a způsobem, který neohrožuje a nezlehčuje pověst AKA a jejích členů,
 - 13.3. prokazuje schopnost připravit a realizovat komunikační projekty republikového rozsahu a úspěšně operovat na českém trhu,
 - 13.4. má nejméně 7 pracovníků v dlouhodobém smluvním vztahu, v
 - 13.5. má nejméně 3 na sobě nezávislé klienty, z nichž žádný nemá nadpoloviční podíl na jejím obratu,
 - 13.6. působí na trhu nejméně 15 měsíců, aby bylo možné ověřit výše stanovené požadavky v přiměřené časové řadě a s pomocí roční uzávěrky,
 - 13.7. složila certifikační zkoušky AKA.
14. Za člena se považuje také **samostatná organizační jednotka člena AKA** bez právní subjektivity, která splňuje podmínky členství dle bodu 13, kdy:
- 14.1. podnikáním dle bodu 13.2 se rozumí činnost vyvíjená organizační jednotkou,
 - 14.2. pracovníky dle bodu 13.4 se rozumí fyzické osoby ve smluvním vztahu s členem AKA, jehož je organizační jednotka součástí, pracující v dané organizační jednotce,
 - 14.3. klienty dle bodu 13.5 se rozumí zákazníci, kterým jsou poskytovány služby a zboží zajištěné převážně organizační jednotkou,
 - 14.4. účetní závěrkou dle bodu 13.6. se rozumí příslušné části závěrky člena AKA, jehož je organizační jednotka součástí.
15. Samostatná organizační jednotka je do AKA přijímána stejným způsobem, jako člen s právní subjektivitou, a vykonává všechna práva a povinnosti člena AKA. Jednání, k němuž je třeba právní subjektivity, činí organizační jednotka prostřednictvím člena AKA, jehož je součástí.

- 16. Kolektivním členem AKA** může být oborové sdružení, spolek apod. osoba s právní subjektivitou, která:
- 16.1. působí v oblasti komerčních komunikací,
 - 16.2. má svoji hlavní činnost v souladu s hlavní činností AKA.
- 17.** Kolektivní člen má stejná práva a povinnosti jako kterýkoliv jiný jeden člen, není-li ve Stanovách uvedeno výslovně jinak. Jednotliví členové kolektivního člena nejsou členy AKA.
- 18. Členem se zvláštním statusem** je Asociace mediálních agentur, spolek, IČ 042 28 987, zapsaná ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp.zn. L 63055 (dále **ASMEA**).
- 19.** Výjimka podmínek členství může být učiněna pouze u podmínek dle bodů 13.4., 13.5., 13.6. a 13.7. Taková výjimka musí být schválena Prezidiem a jím odůvodněna a musí být stanovena lhůta, po kterou je daná výjimka platná. Po ukončení platnosti výjimky je člen povinen naplňovat podmínky členství v plném rozsahu dle bodu 13.
- 20.** Pro přijetí je žadatel o členství povinen:
- 20.1. zaslat AKA vyplněnou přihlášku,
 - 20.2. absolvovat přijímací řízení, které mimo jiné spočívá v návštěvě člena či členů Prezidia v sídle či provozovně žadatele o členství, prezentaci své činnosti a doposud realizovaných projektů žadatele o členství členům Prezidia a případně zástupcům Sekcí, má-li o členství v ní žadatel zájem,
 - 20.3. předložit prohlášení, že není v době žádosti o členství v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení podle zákona o č.182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Žadatel o kolektivní členství činí a předkládá toto prohlášení za sebe a rovněž za své jednotlivé členy.
- 21.** O přijetí nových členů rozhoduje Prezidium na návrh Ředitele nebo na návrh Sekce. O schválení nebo zamítnutí přihlášky je žadatel o členství vyrozuměn bez zbytečného odkladu Ředitelem, přičemž žadatel se stává členem AKA ihned po schválení jeho přihlášky Prezidiem.

Práva členů

- 22.** Člen má zejména právo
- 22.1. podílet se na činnosti AKA,
 - 22.2. být pravidelně informován o dění v AKA,
 - 22.3. volit členy volených orgánů AKA,
 - 22.4. účastnit se prostřednictvím svého zástupce valné hromady AKA,
 - 22.5. hlasováním na valné hromadě či v jiných orgánech se podílet na řízení záležitostí AKA a kontrole její činnosti,
 - 22.6. vyjadřovat se k otázkám činnosti AKA,
 - 22.7. předkládat návrhy, stanoviska, doporučení pro jednání orgánů AKA,
 - 22.8. podávat návrhy Smírčí komisi AKA na rozhodnutí sporů s dalšími členy,
 - 22.9. účastnit se akcí AKA,

- 22.10. využívat služby a informace AKA v souladu s dohodami mezi AKA a dceřinými osobami o poskytování služeb a informací členům,
 - 22.11. užívat vhodně logo a další prvky corporate identity AKA,
 - 22.12. distribuovat v rámci akcí AKA jakékoli materiály a informace, které nejsou v rozporu s posláním AKA,
 - 22.13. být členem a podílet se na odborné i zájmové činnosti Sekce, byl-li do ní člen v souladu s body 138 a násl. Stanov přijat.
- 23.** Každý člen má právo nominovat kandidáta pro volbu do orgánů AKA. Takovým kandidátem může být jen plně svéprávná fyzická osoba, která navíc v případě Prezidia a Smírčí komise musí být v pracovněprávním či jiném podobném dlouhodobém smluvním vztahu s daným členem, nebo musí být statutárním zástupcem člena. V nominaci člen uvede, zda náleží k určité Skupině nebo k Nezařazeným, a/nebo zda je členem určité Sekce.
- 24.** Přestane-li člen orgánu AKA, který byl pro volbu do daného orgánu nominován členem splňovat podmínky uvedené v bodě 23 nebo pokud se člen z jakéhokoliv důvodu rozhodne, že daná osoba nebude dále členem orgánu AKA, je člen povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat AKA a daný orgán. Dnem doručení této informace AKA a danému orgánu končí dotčenému členu orgánu AKA funkce.
- 25.** Kolektivní člen, ASMEA a Sekce mají kromě toho právo přímo jmenovat svého zástupce do Prezidia. Jmenovaným zástupcem může být jakákoliv plně svéprávná fyzická osoba. Jmenovaný zástupce může být tím, kdo ho jmenoval, kdykoliv odvolán a nahrazen jinou osobou. V takovém případě je ten, kdo zástupce jmenoval, povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat AKA a Prezidium o odvolání dosavadního zástupce a o tom, kdo je nově jmenovaným zástupcem. Dosavadnímu zástupci končí a nově jmenovanému zástupci vzniká funkce v Prezidiu dnem doručení této informace AKA a Prezidiu.
- 26.** Každý člen má při hlasování na Valné hromadě jeden základní hlas. Každý člen, který hradí poplatky za služby ve výši 90.000 Kč ročně a více, má při hlasování na Valné hromadě jeden hlas navíc. Všechny hlasy, tedy základní hlasy i hlasy navíc, jsou si rovny.

Povinnosti členů

- 27.** Každý člen má zejména povinnost:
- 27.1. chránit a zachovávat dobré jméno AKA,
 - 27.2. zdržet se ve svém podnikání jakýchkoli nečestných a neetických aktivit, které jsou způsobilé poškodit dobré jméno AKA,
 - 27.3. dodržovat Stanovy a rozhodnutí orgánů AKA,
 - 27.4. podílet se na činnosti AKA a přispívat tak k naplňování cílů a poslání AKA,
 - 27.5. dodržovat Kodex reklamy přijatý Radou pro reklamu České republiky, dodržovat rozhodnutí této Rady a řídit se nálezy její arbitrážní komise,
 - 27.6. platit řádně členské příspěvky stanovené Valnou hromadou AKA,
 - 27.7. uzavřít dohodu o poskytování služeb s dceřinou osobou a platit řádně poplatky za služby dceřinou osobou poskytované,
 - 27.8. dodržovat etické kodexy AKA,
 - 27.9. bezodkladně informovat Prezidium AKA o hrozícím úpadku, popřípadě o prohlášení úpadku.

Transparentnost vůči klientům členů AKA

- 28.** Pro nepochybnou objektivitu doporučení a návrhů svým klientům by členové AKA neměli být vystaveni konfliktu s vlastním zájmem prodávat určitý reklamní prostor či čas nebo určité věci či služby. Proto v případě, že mezi členem AKA a provozovatelem médií, do nichž je zadávána reklama klienta, nebo osobami zajišťujícími významné subdodávky služeb či věcí, jež jsou předmětem dodávek člena AKA jeho klientovi, existuje takový přímý či nepřímý vztah, který by mohl ovlivnit nezávislost rozhodování člena AKA ve výše uvedeném smyslu, pak je člen AKA povinen neprodleně tuto skutečnost písemně oznámit AKA i dotčenému klientu, a je dále povinen o ní písemně informovat zadavatele při každém výběrovém řízení či při jednání o zakázce, kterého se účastní. Za vztah způsobilý ovlivnit nezávislost rozhodování člena AKA se nepovažují smluvní ujednání upravující podmínky spolupráce s příslušným médiem nebo dodavatelem.

Respektování nezávislosti médií

- 29.** Člen AKA je dále povinen respektovat nezávislost inzertních médií a je proto nepřipustné, aby umístění inzerce, televizního či radiového spotu anebo jiné reklamy v určitém médiu bylo ze strany člena spojeno s požadavkem jakkoli ovlivnit redakční obsah dotyčného média.

Člen se zvláštním statutem

- 30.** Člen se zvláštním statutem je ASMEA, která má pouze práva a povinnosti uvedené níže v bodech 31 a 32 nebo výslovně uvedené jinde ve Stanovách.
- 31.** Práva ASMEA:
- 31.1. být pravidelně informován o dění v AKA,
 - 31.2. být členem Sekce, bude-li do ní přijat dle bodu 140 a násl.,
 - 31.3. účastnit se Valné hromady AKA,
 - 31.4. hlasovat na Valné hromadě AKA o následujících věcech:
 - a. změna Stanov,
 - b. rozhodnutí o majetkových úcastech AKA nebo dceřiné osoby v třetích subjektech,
 - c. vstup či vylučování členů,
 - d. ukončení činnosti, zánik nebo přeměna AKA,
 - e. volba Ředitele,
 - f. činnosti a finanční náklady u projektů, které se dotýkají zájmů ASMEA či jejich členů,
 - g. veškeré skutečnosti, které se týkají úpravy tržních poměrů, zejména pak svobodné hospodářské soutěže, závazků a doporučení AKA vůči komerčním klientům a státní správě, vztahů s poskytovateli inzertního prostoru a vztahů s vlastníky médií,
 - h. veškeré skutečnosti, které se týkají zásadních mediálních výzkumů, zejména pak tzv. PEM TV/D (Projekt elektronického měření televize/digitálních platforem).

32. Povinnosti ASMEA:

- 32.1. poskytovat AKA data o trhu v rozsahu stanoveném samostatnou dohodou mezi AKA a ASMEA,
- 32.2. chránit a zachovávat dobré jméno AKA,
- 32.3. zdržet se ve svém podnikání jakýchkoli nečestných a neetických aktivit, které jsou způsobilé poškodit dobré jméno AKA,
- 32.4. dodržovat Stanovy a rozhodnutí orgánů AKA,
- 33.5. dodržovat Kodex reklamy přijatý Radou pro reklamu České republiky, dodržovat rozhodnutí této Rady a řídit se nálezy její arbitrážní komise,
- 32.6. dodržovat etické kodexy AKA.

- 33.** ASMEA má při hlasování o věcech uvedených v bodech 31.4 g) a h) čtrnáct základních hlasů, a hlasovací kvorum pro tyto věci je zvýšeno o 13 hlasů. Pokud se však ASMEA rozhodne zdržet hlasování o věcech uvedených v bodech 31.4. g) a h), kvorum se nezvyšuje. V ostatních věcech má ASMEA při hlasování jeden hlas a hlasovací kvorum se nezvyšuje.

Pozastavení členství

- 34.** K pozastavení členství na návrh samotného člena, jiného člena nebo na návrh Ředitele může dojít v případě, že
- 34.1. člen pozbyl dočasně způsobilosti pro členství, nebo
 - 34.2. člen neplní některou ze svých povinností.
- 35.** Návrh k pozastavení členství je předkládán Smírčí komisi, která jej projedná a podá doporučení Prezidiu. Prezidium na základě doporučení Smírčí komise rozhodne o pozastavení členství. Důvody pozastavení členství musí být jasně definované a musí být stanovena lhůta na nápravu daného stavu.
- 36.** Po uplynutí lhůty stanovené dle bodu 35 rozhodne Prezidium o obnovení nebo zániku členství předmětného člena.
- 37.** Pozastavením členství nezaniká, avšak práva a povinnosti člena po dobu pozastavení nelze vykonávat.

Zánik členství

38. Členství v AKA zaniká:

- 38.1. vystoupením člena z AKA na vlastní písemnou žádost doručenou AKA,
- 38.2. úmrtím člena (fyzické osoby) či zánikem člena (právnícké osoby nebo organizační jednotky člena),
- 38.3. vyloučením člena z AKA,
- 38.4. zánikem AKA.

39. O vyloučení člena z AKA rozhoduje Prezidium, pokud
- 39.1. člen pozbyl způsobilosti pro členství a nezajistil nápravu ve stanovené lhůtě na základě písemné výzvy ze strany AKA, nebo
 - 39.2. člen neplní některou z povinností člena a nezjednal nápravu ve lhůtě stanovené v písemné výzvě ze strany AKA, nebo nesplnil či neplní povinnost, u níž není náprava možná, nebo
 - 39.3. člen neuhradil členský příspěvek či poplatek za služby dceřiné osobě ani v dodatečně stanovené lhůtě, nebo
 - 39.4. člen je v likvidaci či je vůči němu vedeno řízení podle insolvenčního zákona, nebo
 - 39.5. do obchodního rejstříku byl zapsán projekt přeměny člena podle zákona č. 125/2008 Sb. v platném znění.
40. Rozhodnutí Prezidia o vyloučení nebo o trvání členství v AKA musí být členovi doručeno písemně. Rozhodnutí o tom, že člen je vyloučen, nabývá účinnosti dnem doručení členovi. Pokud rozhodnutí o tom, že člen je vyloučen nelze členovi doručit, nabývá účinnosti dnem přijetí takového rozhodnutí Prezidiem.
41. O přeměně člena jako právnické osoby nebo o jeho zrušení s likvidací nebo o ukončení podnikání člena fyzické osoby informuje člen písemně Prezidium bez zbytečného odkladu.

Nároky při zániku členství

42. Člen, jehož členství zaniklo, s výjimkou zániku z důvodu zániku AKA č, nemá nárok na majetkové vypořádání ani vrácení uhrazeného členského příspěvku, a to ani poměrné části.
43. Pokud dojde k zániku členství z důvodu zániku AKA, člen má práva v rámci likvidace AKA.

Seznam členů

44. AKA vede seznam svých členů (dále **seznam**). V seznamu u každého člena uvádí AKA následující údaje:
- 44.1. název u právnických osob, jméno a příjmení u fyzických osob,
 - 44.2. sídlo,
 - 44.3. IČ,
 - 44.4. telefonní číslo, email, webové stránky.
45. Seznam je veřejně dostupný na webových stránkách AKA.
46. Doručením řádně vyplněné přihlášky do AKA dává člen souhlas ke zveřejnění svých údajů v seznamu. Doručením řádně vyplněné přihlášky bere člen – fyzická osoba-na vědomí zpracování jeho osobních údajů AKA, jako správcem osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále **Nařízení GDPR**). Doručením řádně vyplněné přihlášky člen zároveň stvrzuje, že byl AKA poučen o právech na přenositelnost osobních údajů, opravu, výmaz, omezení zpracování osobních údajů či námitku proti zpracování, má-li za to, že zpracování není zákonné a o právu

podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů Člen doručením řádně vyplněné přihlášky dále stvrzuje, že byl AKA informováno o kategoriích zpracovávaných osobních údajů a o důvodech jejich zpracování v souladu s čl. 6 Nařízení GDPR.

47. Zápis do seznamu provádí AKA bezprostředně po vzniku členství.
48. Výmaz ze seznamu členů provádí AKA bezprostředně po zániku členství.

SKUPINA

49. Skupinu tvoří členové AKA, kteří jsou majetkově a/nebo organizačně propojeni a/nebo podléhají v souvislosti s výkonem členských práv nebo povinností nebo v souvislosti s jiným svým působením v AKA či mimo ni jednotnému řízení (výše a dále **Skupina**). Jednotným řízením je vliv řídicí osoby na činnost člena Skupiny, sledující prosazování zájmů tohoto člena a/nebo Skupiny v AKA. Řídicí osobou může být člen AKA nebo jakákoliv jiná osoba, přičemž se může jednat o jednu nebo o více osob.
50. Sekce není Skupina.
51. Člen AKA, který náleží k určité Skupině, je povinen tuto skutečnost, včetně identifikace dané Skupiny, bez zbytečného odkladu oznámit AKA. Má-li člen pochybnosti o tom, zda náleží k určité Skupině, vznese dotaz na Smírčí komisi AKA, která věc projedná a postoupí Prezidiu k rozhodnutí. Rozhodnutí Prezidia o tom, zda člen náleží k určité Skupině, je pro všechny členy AKA i pro AKA samotnou závazné.
52. Seznam Skupin obsahuje název každé Skupiny a seznam členů AKA, kteří k ní náleží. Seznam sestavuje a vede AKA. AKA je povinna zařadit Skupinu na seznam a/nebo člena AKA do Skupiny, obdrží-li oznámení člena dle bodu 51, nebo zjistí-li sama, že jsou nepochybně splněny podmínky existence Skupiny a/nebo příslušnosti člena AKA ke Skupině dle bodu 49.
53. AKA aktualizuje seznam Skupin vždy nejpozději ke dni odeslání pozvánky na Valnou hromadu, a předá jej Prezidiu. Aktuální seznam Skupin je přílohou pozvánky na Valnou hromadu. Změní-li se počet nebo složení Skupin v době po odeslání pozvánky na Valnou hromadu, AKA seznam Skupin aktualizuje a rozešle ho členům a Prezidiu nejpozději 1 pracovní den před konáním Valné hromady.
54. Vyžadují-li Stanovy projev vůle Skupiny, je platný pouze v případě, že jej učiní všichni členové AKA náležející k dané Skupině.

PARTNERSTVÍ

55. Partnerem AKA se mohou stát školy, vědecké instituce, spolky nebo jiné právnické nebo fyzické osoby starší 18 let. O přijetí nových partnerů rozhoduje Prezidium. Partner má právo podílet se na činnosti AKA, být pravidelně informován o dění v AKA a účastnit se prostřednictvím svého zástupce Valné hromady AKA s hlasem poradním. Partner nemá právo hlasovat v rámci Valné hromady AKA ani jiných orgánů AKA. Partnerství jehož hodnota bude přesahovat 50.000,- Kč vznikne na základě písemné smlouvy o partnerství. Obsah smlouvy podléhá schválení Prezidiem a za AKA ji podepisuje Ředitel.

ETICKÉ KODEXY AKA

56. Etické kodexy AKA zpracovává Prezidium a navrhuje je ke schválení Valné hromadě. Ředitel je povinen vést elektronickou databázi schválených Etických kodexů AKA na webové stránce AKA.

ORGANIZACE AKA

Orgány AKA

57. Orgány AKA jsou:

- 57.1. Valná hromada
- 57.2. Prezidium
- 57.3. Prezident
- 57.4. Ředitel
- 57.5. Dozorčí komise
- 57.6. Smírčí komise
- 57.7. Certifikační komise

58. Volenými orgány AKA jsou:

- 58.1. Prezidium (nominovaná část)
- 58.2. Prezident
- 58.3. Ředitel
- 58.4. Dozorčí komise
- 58.5. Smírčí komise

59. Volení členové orgánů za výkon své funkce odpovídají orgánům AKA, kterými byly do funkce zvoleny. Jmenovaní zástupci do Prezidia odpovídají za výkon své funkce těm, kteří je jmenovali.
60. Funkce členů orgánů AKA zaniká spolu se zánikem toho, kdo je nominoval pro volbu nebo přímo jmenoval.

Usnášeníschopnost a rozhodování orgánů

61. Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové s alespoň nadpoloviční většinou hlasů. Potřebný počet hlasů se posuzuje s ohledem na věci, o kterých má daná Valná hromada rozhodovat. Ostatní orgány AKA jsou usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina jejich členů.
62. Rozhodnutí orgánů AKA je přijato, hlasovala-li pro ně alespoň nadpoloviční většina hlasů přítomných členů. Ve věcech dle bodu 62 je rozhodnutí orgánu AKA přijato, hlasovaly-li pro ně nejméně dvě třetiny hlasů přítomných členů, není-li ve Stanovách uvedeno jinak.
63. K přijetí rozhodnutí o následujících věcech je třeba souhlasu dvou třetin hlasů přítomných členů:

- 63.1. změna Stanov
- 63.2. rozhodnutí o majetkových účastech AKA či dceřiné osoby v jiných osobách
- 63.3. další otázky předložené na návrh kteréhokoli člena daného orgánu. O takovém návrhu je však třeba předem hlasovat a tento je přijat v případě souhlasu jedné třetiny hlasů přítomných členů daného orgánu.

64. Postup volby do orgánů AKA se řídí Volebním a jednacím řádem AKA, který je součástí Stanov.

Rozhodování per rollam

65. Všechny orgány AKA mohou přijímat rozhodnutí per rollam. Ten, kdo je oprávněn svolat zasedání daného orgánu, zašle v takovém případě návrh rozhodnutí všem členům daného orgánu s uvedením lhůty, ve které je třeba se k návrhu rozhodnutí vyjádřit, a připojí i podklady potřebné k rozhodnutí. Lhůta k vyjádření běží ode dne doručení takového návrhu členovi daného orgánu. Nedoručí-li člen daného orgánu ve lhůtě svolavateli souhlas s návrhem rozhodnutí, platí, že s návrhem nesouhlasí. Většina se počítá z celkového počtu hlasů všech členů daného orgánu.

Pokles členů orgánu

66. Poklesne-li v průběhu funkčního období počet členů některého z volených orgánů AKA pod polovinu tak, že přestane být usnášeníschopný a nemá ani možnost doplnění členů kooptací, je:

- 66.1. v případě Prezidia neprodleně svolána Dozorčí komisí mimořádná Valná hromada za účelem doplnění členů Prezidia,
- 66.2. v případě Dozorčí komise neprodleně svolána Prezidiem mimořádná Valná hromada za účelem doplnění členů Dozorčí komise,
- 66.3. v případě Smírčí komise neprodleně svolána Prezidiem mimořádná Valná hromada za účelem doplnění členů Smírčí komise,
- 66.4. v případě Ředitele je svoláno Prezidentem mimořádné zasedání Prezidia za účelem předložení řešení Valné hromadě.

67. Volení členové i jmenovaní zástupci vykonávají své funkce v orgánech AKA osobně.

Valná hromada

68. Valná hromada je nejvyšším orgánem AKA a tvoří ji členové AKA.

69. Valná hromada zejména:

- 69.1 volí a odvolává orgány Valné hromady, jejichž funkční období je platné pouze po dobu trvání Valné hromady,
- 69.2. volí a odvolává nominované členy Prezidia, členy Dozorčí komise a Smírčí komise,
- 69.3. volí a odvolává Ředitele,
- 69.4. volí a odvolává Prezidenta,

- 69.5. schvaluje jednací a volební řád Valné hromady,
- 69.6. schvaluje výši členských příspěvků, výši poplatků za služby dceřiným osobám a zásady pro jejich fakturaci,
- 69.7. schvaluje plán činností,
- 69.8. schvaluje roční finanční plán AKA a dceřiných osob (dále **finanční plán**),
- 69.9. schvaluje zprávy o činnosti Prezidia, Dozorčí komise a Smírčí komise,
- 69.10. přijímá Stanovy, doplňuje je a mění,
- 69.11. schvaluje výkaz zisků a ztrát AKA a dceřiných osob za předchozí uzavřené účetní období,
- 69.12. rozhoduje o tom, kdo bude statutárním orgánem dceřiné osoby,
- 69.13. rozhoduje o zániku nebo přeměně AKA,
- 69.14. stanoví maximální možný počet Sekcí, pokud tak uzná za vhodné,
- 69.15. o dalších otázkách dle rozhodnutí Valné hromady nebo Stanov.

70. Valná hromada se schází dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně, a to na jaře (schválení hospodaření za předchozí rok) a na podzim (schválení plánů činností a finančních plánů na další rok) každého roku.

Svolání Valné hromady

- 71.** Valnou hromadu svolává Prezidium.
- 72.** Valná hromada musí být svolána, požádá-li o to písemně 10% všech členů AKA (přičemž pro výpočet je stanoveno číslo zaokrouhlené směrem nahoru) nebo Dozorčí komise, nebo v případech dle Stanov. Nesvolá-li Prezidium Valnou hromadu do 30ti dnů ode dne doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat Valnou hromadu na náklady AKA sám.
- 73.** Prezidium svolává Valnou hromadu písemnou pozvánkou zaslanou členům AKA na adresu evidovanou v seznamu alespoň 30 dní před datem jejího konání. Pozvánka na Valnou hromadu musí obsahovat datum, místo a čas konání Valné hromady a její program. Program Valné hromady stanovuje Prezidium. V případě svolání Valné hromady dle bodu 71 musí program obsahovat body navržené svolavatelem. Přílohou pozvánky na Valnou hromadu je aktuální seznam členů s uvedením počtu hlasů každého člena a jeho případné příslušnosti k určité Skupině nebo k Nezařazeným, a seznam Sekcí s uvedením jejich členů.

Náhradní Valná hromada

- 74.** Pokud není Valná hromada usnášeníschopná, svolá se náhradní zasedání se stejným programem, které se koná do 30 minut od předchozího zasedání.
- 75.** Náhradní zasedání Valné hromady je usnášeníschopné bez ohledu na počet hlasů přítomných členů.

Jednání a rozhodování Valné hromady

- 76.** Jednání a rozhodování Valné hromady upravuje Volební a jednací řád.

77. O jednání Valné hromady se pořizuje zápis, který podepisuje Předseda Valné hromady, Zapisovatel a Ověřovatel.

78. Rozhodnutí Valné hromady se vydávají formou usnesení. Proti rozhodnutí Valné hromady není opravného prostředku.

Prezidium AKA

79. Prezidium je nejvyšším výkonným orgánem AKA.

80. Prezidium tvoří:

- 80.1. členové volení Valnou hromadou,
- 80.2. Prezident,
- 80.3. Ředitel,
- 80.4. předsedové Sekcí,
- 80.5. jeden zástupce ASMEA,
- 80.6. jeden zástupce za každého kolektivního člena.

81. Mandát členů Prezidia volených Valnou hromadou činí 3 roky. Zástupci ASMEA a kolektivních členů jsou jmenováni rovněž na dobu 3 let. Prezident, Ředitel a předsedové Sekcí jsou členy Prezidia z titulu a tedy po dobu své funkce.

82. Jednání Prezidia se účastní předseda Dozorčí rady nebo jím pověřený člen Dozorčí rady s hlasem poradním.

Proporční zastoupení v Prezidiu

83. Počet zástupců Prezidia za členy a Sekce, a s ohledem případnou příslušnost členů ke Skupinám, musí odpovídat tomuto proporčnímu klíči:

- 83.1. Sekce čítající do 9ti členů včetně má 2 zástupce (předseda Sekce a 1 volený),
- 83.2. Sekce čítající 10 až 14 členů má 3 zástupce (předseda Sekce a 2 volení),
- 83.3. Sekce čítající 15 až 19 členů má 4 zástupce (předseda Sekce a 3 volení),
- 83.4. Sekce čítající 20 až 24 členy má 5 zástupců (předseda Sekce a 4 volení),
- 83.5. Sekce čítající 25 a více členů má 6 zástupců (předseda Sekce a 5 volených);

83.6. členové AKA, kteří sami, ani jejich organizační jednotky, nejsou členy žádné Sekce, jsou pro účely obsazení Prezidia chápáni jako jedno uskupení (výše a dále **Nezařazení**),

- 83.7. je-li Nezařazených 5 až 9 členů, mají 2 zástupce,
- 83.8. je-li Nezařazených 10 až 14 členů, mají 3 zástupce,
- 83.9. je-li Nezařazených 15 až 19 členů, mají 4 zástupce,
- 83.10. je-li Nezařazených 20 až 24 členů, mají 5 zástupců,
- 83.11. je-li Nezařazených 25 a více členů, mají 6 zástupců;

83.12. Skupina, k níž náleží do 5ti členů včetně, má nejvýše 2 zástupce (včetně Prezidenta),

- 83.13. Skupina, k níž náleží 6 a více členů, má nejvýše 3 zástupce (včetně Prezidenta),
- 83.14. Prezident se pro účely proporčního složení Prezidia považuje za zástupce Skupiny, pokud je v pracovněprávním nebo jiném podobném dlouhodobém smluvním vztahu s členem náležejícím ke Skupině, nebo statutárním zástupcem takového člena.

84. Proporční klíč dle bodu 82 není nutné až do další nejbližší volby dodržet v těchto případech:

- 84.1. za Sekci nebo za Nezařazené je zvoleno méně zástupců nebo není zvolen žádný,
- 84.2. funkce člena Prezidia skončí v průběhu jeho funkčního období a Prezidium nekooptuje na jeho místo nového člena,
- 84.3. v průběhu volebního období dojde ke změně počtu členů Sekce, Nezařazených nebo Skupin,
- 84.4. v průběhu volebního období zanikne Sekce, Nezařazení nebo Skupina,
- 84.5. počet zástupců náležejících k určité Skupině, včetně Prezidenta, je po volbě Valnou hromadou překročen; v tom případě může mít daná Skupina v Prezidiu o jednoho zástupce (včetně Prezidenta) více, než je nejvyšší počet zástupců určený Stanovami. Je-li zástupců (včetně Prezidenta) náležejících ke Skupině více, než je nejvyšší počet zástupců určený Stanovami zvýšený o jednoho, zůstává členem Prezidia vždy Prezident, jako další v pořadí předseda Sekce a následně ti, které určí Skupina.

Kooptace do Prezidia

85. V případě zániku funkce člena Prezidia, kterého zvolila Valná hromada, Prezidium AKA kooptuje nového člena Prezidia na dobu do konce mandátu člena Prezidia, jemuž funkce zanikla, a to v případě, že

- 85.1. počet členů Prezidia volených Valnou hromadou nepoklesl pod jednu polovinu, a
- 85.2. kooptaci a současně i nového člena navrhuje člen AKA, který nominoval původního člena pro volbu Valnou hromadou.
- 85.3. při kooptaci je třeba dodržet proporční složení Prezidia dle bodu 82.

86. V případě zániku funkce člena Prezidia, který byl do funkce jmenován, Prezidium nekooptuje. Ten, kdo zástupce do Prezidia jmenoval, jmenuje v takovém případě nového zástupce.

Působnost Prezidia

87. Prezidium zejména:

- 87.1. svolává Valnou hromadu a rozhoduje o jejím programu,
- 87.2. stanovuje ze svého středu odborné gestory za jednotlivé oblasti činností, kteří jsou konzultanty pro Ředitele,
- 87.3. rozhoduje o všech záležitostech AKA, pokud nejsou svěřeny jiným orgánům AKA,
- 87.4. schvaluje detailní akční plán činností, který je v souladu s plánem činností schváleným Valnou hromadou,
- 87.5. kontroluje plnění detailního akčního plánu činností a naplnění kvantifikovaných cílů,
- 87.6. schvaluje čerpání finančního plánu, který je v souladu s finančním plánem schváleným Valnou hromadou,
- 87.7. zabezpečuje a kontroluje plnění usnesení Valné hromady AKA,

- 87.8. schvaluje finanční ohodnocení Ředitele a všech členů Aparátu,
- 87.9. rozhoduje o přijetí či vyloučení člena a o pozastavení členství,
- 87.10. rozhoduje o tom, zda AKA zřídí právnické osoby nebo se bude podílet na jejich vzniku,
- 87.11. schvaluje vznik Sekcí.

88. Prezidium o své činnosti předkládá zprávu Valné hromadě.

Jednání a rozhodování Prezidia

- 89. Prezidium se schází dle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně.
- 90. Jednání Prezidia svolává Ředitel.
- 91. Mimořádné jednání Prezidia svolává Ředitel v případě, kdy o to požádá
 - 91.1. Dozorčí komise, nebo
 - 91.2. alespoň třetina členů Prezidia.
- 92. Pokud není Prezidium usnášení schopné, svolá se náhradní zasedání se stejným programem, které se koná ve lhůtě do 30 minut od předchozího zasedání.
- 93. Náhradní zasedání Prezidia je usnášení schopné bez ohledu na počet přítomných členů.
- 94. Jednání Prezidia řídí Ředitel či jím pověřený člen Prezidia.
- 95. O jednání Prezidia se pořizuje zápis, který podepíše Ředitel a zapisovatel.
- 96. Každý člen Prezidia má jeden hlas.
- 97. Výsledky hlasování Prezidia zapisují osoby k tomu určené na počátku jednání Prezidia a tyto výsledky jsou součástí zápisu ze zasedání Prezidia.
- 98. K účasti na zasedání Prezidia mohou být přizváni hosté, je-li to účelné z hlediska projednávaných bodů. Přizvaní hosté mají poradní hlas.
- 99. V případě nečinnosti člena Prezidia voleného Valnou hromadou je Ředitel povinen navrhnout Prezidiu jeho odvolání. Prezidium svolá Valnou hromadu za účelem odvolání nečinného člena Prezidia a zvolení nového člena Prezidia. O odvolání nečinného člena Prezidia a zvolení nového člena Prezidia může být rozhodnuto způsobem per rollam.
- 100. V případě nečinnosti jmenovaného člena Prezidia je Ředitel povinen navrhnout Prezidiu jeho odvolání. Prezidium poté vyzve subjekt, který nečinného člena Prezidia do funkce jmenoval, aby tohoto z funkce odvolal a jmenoval za něj zástupce.
- 101. Za nečinnost člena Prezidia se považuje jeho nepřítomnost na zasedáních Prezidia bez řádné omluvy a ze závažného důvodu z více jak jedné čtvrtiny všech zasedání Prezidia za kalendářní rok. Závažnými důvody jsou zejména úmrtí v rodině a pracovní neschopnost. V pochybnostech rozhoduje o oprávněnosti omluvy a závažnosti jejích důvodů Prezidium.

Prezident

102. Prezident je, spolu s Ředitelem, hlavním reprezentantem AKA směrem k veřejnosti.

- 103.** Prezidenta volí Valná hromada na základě nominací členů AKA na dobu 2 let.
- 104.** Prezidentem může být zvolen jen všeobecně uznávaný odborník, který není Ředitelem.
- 105.** Prezident
- 105.1. navenek reprezentuje AKA,
 - 105.2. zastupuje Prezidium, na základě jeho pověření, v operativních činnostech AKA a dceřiných osob, zejména se jedná o konzultační podporu, dílčí rozhodování a kontrolu výkonu funkce Ředitele,
 - 105.3. na základě zmocnění Prezidia může zastupovat AKA v dceřiných osobách nebo subjektech s jinou než majetkovou účastí AKA,
 - 105.4. spolupodepisuje smlouvy o výkonu funkce statutárních orgánů AKA a dceřiných osob.
- 106.** Prezidenta v době jeho nepřítomnosti zastupuje jím pověřený člen Prezidia.
- 107.** Prezident má nárok na
- 107.1. odměnu za svoji činnost ve výši stanovené Prezidiem v souladu se schváleným finančním plánem,
 - 107.2. úhradu nezbytně vynaložených nákladů na svoji činnost spojenou s výkonem své funkce v souladu se schváleným finančním plánem.
- 108.** V případě nečinnosti Prezidenta je Ředitel povinen navrhnout Prezidiu jeho odvolání. Prezidium svolá Valnou hromadu za účelem odvolání nečinného Prezidenta a zvolení Prezidenta nového. O odvolání nečinného Prezidenta a zvolení Prezidenta nového může být rozhodnuto způsobem per rollam.
- 109.** Za nečinnost Prezidenta se považuje jeho nepřítomnost na zasedáních Prezidia bez řádné omluvy a ze závažného důvodu z více jak jedné čtvrtiny všech zasedání Prezidia za kalendářní rok. Závažnými důvody jsou zejména úmrtí v rodině a pracovní neschopnost. V pochybnostech rozhoduje o oprávněnosti omluvy a závažnosti jejích důvodů Prezidium.

Ředitel

- 110.** Ředitele volí Valná hromada na základě nominací členů AKA na dobu 3 let.
- 111.** Ředitel svou funkci vykonává na základě smlouvy o výkonu funkce a **je statutárním zástupcem AKA**. Ředitel může být statutárním zástupcem dceřiných osob.
- 112.** Hlavní povinností Ředitele je naplňování hlavní a vedlejší činnosti AKA v souladu se Stanovami, pokyny Valné hromady a Prezidia a v souladu se smlouvou o výkonu funkce statutárního orgánu AKA. Dále je Ředitel povinen zejména:
- 112.1. předkládat Prezidiu návrh plánu činností a finančního plánu ke schválení,
 - 112.2. vypracovat a předložit Prezidiu ke schválení měřitelné cíle na daný rok, které navazují na plán činnosti a umožní prezidiu kontrolovat míru naplnění schválených cílů,
 - 112.3. plnit stanovený plán činností v rozsahu schváleném finančním plánem,

- 112.4. zastupovat a hájit zájmy členů vůči veřejnosti, orgánům veřejné správy, orgánům a organizacím Evropské unie a jiným orgánům a organizacím, jejichž činnost jakýmkoli způsobem souvisí se zájmy komunikačního průmyslu,
- 112.5. zastupovat AKA v dalších profesních organizacích či na jiných místech dle potřeby v ČR i v zahraničí a hájit tam zájmy členů AKA,
- 112.6. navrhopvat Prezidiu přijetí nových členů, vyloučení člena či pozastavení členství dle Stanov,
- 112.7. svolávat jednání Prezidia,
- 112.8. zabezpečit řádné vedení účetnictví AKA i dceřiných osob,
- 112.9. předkládat zprávy o činnosti AKA i dceřiných osob výroční zprávy, zprávy o výsledku hospodaření a účetní závěrky AKA i dceřiných osob ke schválení Prezidiu a následně Valné hromadě,
- 112.10. konzultovat svou činnost, zejména pak prezentaci stanovisek AKA, s odbornými gestory za jednotlivé oblasti činností ustanovenými Prezidiem,
- 112.11. je oprávněn podle potřeby ustavovat projektové či pracovní skupiny pro řešení odborných otázek, a řídit a koordinovat jejich činnost, za jejich činnost je plně odpovědný,
- 112.12. zajišťovat odborné poradenství, včetně rozvíjení činnosti organizačních, ekonomických a legislativních poradců v oblasti komunikačního průmyslu směrem k zadavatelům z veřejné správy a komerční sféry.

113. Ředitel je v době jeho nepřítomnosti zastupován Prezidentem.

114. Ředitel má nárok na

- 114.1. odměnu za svoji činnost ve výši a formě stanovené Prezidiem v souladu se schváleným finančním plánem,
- 114.2. úhradu nezbytně vynaložených nákladů na svoji činnost spojenou s výkonem své funkce v souladu se schváleným finančním plánem.

Aparát

115. K zajištění činnosti AKA a dceřiných osob slouží Aparát, který zejména

- 115.1. vede administrativu a zajišťuje běžný chod AKA a dceřiných osob,
- 115.2. připravuje podklady pro jednání orgánů AKA,
- 115.3. shromažďuje nominace pro volby orgánů AKA,
- 115.4. vede seznam Skupin, Sekcí, Nezařazených a jejich členů,
- 115.5. vede seznam členů volených orgánů AKA včetně údaje, kdo člena nominoval nebo jmenoval,
- 115.6. plní podle potřeby další uložené úkoly.

116. Aparát řídí Ředitel.

Dozorčí komise

117. Dozorčí komise je kontrolním orgánem AKA.

- 118.** Dozorčí komise má tři členy, kteří musí mít odbornou kvalifikaci v ekonomické a finanční oblasti.
- 119.** Členem Dozorčí komise nemůže být člen Prezidia ani Ředitel, ani člen Smírčí komise, ani likvidátor AKA.
- 120.** Členové Dozorčí komise jsou voleni Valnou hromadou na základě nominací členů AKA na období 3 let.
- 121.** V případě zániku funkce člena Dozorčí komise kooptuje tato komise nového člena na období do konce mandátu člena Dozorčí komise, jehož funkce zanikla, a to v případě, že
- 121.1. počet členů Dozorčí komise nepoklesl pod jednu polovinu, a
 - 121.2. kooptaci a současně i nového člena navrhuje člen AKA, který nominoval původního člena pro volbu Valnou hromadou.
- 122.** Dozorčí komise se schází dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně.
- 123.** Dozorčí komise volí ze svého středu předsedu Dozorčí komise. Předseda Dozorčí komise spolupodepisuje smlouvy o výkonu funkce statutárních orgánů AKA a dceřiných osob.
- 124.** Dozorčí komisi svolává a řídí její předseda, v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený člen Dozorčí komise.
- 125.** Dozorčí komise
- 125.1. kontroluje veškerou činnost AKA, včetně jejích majetkových a jiných účastí a jejího působení v dceřiných osobách, zejména pak kontroluje a Valné hromadě předkládá auditní zprávy, závěry a doporučení k hospodaření s finančními prostředky AKA a stanoviska k organizačním dokumentům AKA,
 - 125.2. o své činnosti vede záznamy a podává zprávu Valné hromadě.
- 126.** Předseda Dozorčí komise nebo jím pověřený člen Dozorčí komise se účastní zasedání Prezidia a předkládá návrhy a doporučení Dozorčí komise k činnosti těchto orgánů.
- 127.** Dozorčí komise je oprávněna vyžadovat ke své kontrolní činnosti podklady od kteréhokoliv orgánu AKA.
- 128.** K platnému rozhodnutí Dozorčí komise je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů všech jejích členů, přičemž každý člen má jeden hlas.
- 129.** V případě nečinnosti člena Dozorčí komise je Ředitel povinen navrhnout Prezidiu jeho odvolání. Prezidium svolá Valnou hromadu za účelem odvolání nečinného člena Dozorčí komise a zvolení nového člena Dozorčí komise. O odvolání nečinného člena Dozorčí komise a zvolení nového člena Dozorčí komise může být rozhodnuto způsobem per rollam.
- 130.** Za nečinnost člena Dozorčí komise se považuje jeho nepřítomnost na zasedáních tohoto orgánu bez řádné omluvy a ze závažného důvodu z více jak jedné čtvrtiny všech zasedání Dozorčí komise za kalendářní rok. Závažnými důvody jsou zejména úmrtí v rodině a pracovní neschopnost. V pochybnostech rozhoduje o oprávněnosti omluvy a závažnosti jejích důvodů Prezidium.

Smírčí komise

- 131.** Smírčí komise je poradním orgánem AKA. Smírčí komise není rozhodčí komisí ve smyslu § 40e zákona č. 216/1994 Sb. o rozhodčím řízení a o výkonu rozhodčích nálezů, a její rozhodnutí nejsou právně vykonatelná.
- 132.** Smírčí komise je pětičlenná. Pro rozhodování ve věcech náležejících do odbornosti Sekce je Smírčí komise doplněna o zástupce Sekce určeného Sekcí, který však má pouze poradní hlas. Smírčí komise je usnášeníschopná pokud jsou jejímu zasedání přítomni alespoň dva její členové.
- 133.** Smírčí komise je povinna projednat podnět, návrh, stížnost či jinou žádost člena, jejichž projednání jí dle Stanov přísluší, nejpozději do 2 týdnů od jejich doručení Smírčí komisi a je povinna vyrozumět člena o dalším postupu. V opačném případě má člen právo žádat Ředitele o sjednání nápravy.
- 134.** Členem Smírčí komise nemůže být Ředitel ani člen Dozorčí komise. Z činnosti Smírčí komise je vyloučen její člen, jemuž okolnosti případu brání nebo by mohly bránit rozhodovat nepodjatě.
- 135.** Členové Smírčí komise jsou voleni Valnou hromadou na základě nominací členů na období 3 let.
- 136.** V případě zániku funkce člena Smírčí komise kooptuje tato komise nového člena na období do konce mandátu člena, jehož funkce zanikla, a to v případě, že
- 136.1. počet členů Smírčí komise nepoklesl pod jednu polovinu, a
 - 136.2. kooptaci a současně i nového člena Smírčí komise navrhuje člen AKA, který nominoval původního člena pro volbu Valnou hromadou.
- 137.** Smírčí komise projednává a navrhuje Prezidiu opatření v těchto věcech:
- 137.1. spory a stížnosti člena vůči AKA a to včetně sporů ohledně členských příspěvků,
 - 137.2. vyloučení člena,
 - 137.3. podněty na porušení Zásad etických kodexů členů bez ohledu na to, zda stěžovatelem je člen AKA, zástupce spotřebitelské veřejnosti, dodavatel nebo jiná zainteresovaná osoba,
 - 137.4. spory a stížnosti mezi členy AKA,
 - 137.5. spory a stížnosti, jež vznikly z činnosti Certifikační komise,
 - 137.6. příslušnost člena k určité Skupině,
 - 137.7. pozastavení členství.
- 138.** Jde-li o podezření na provinění člena porušujícího Zásady etického chování členů AKA či povinnosti vyplývající ze Stanov, může Smírčí komise jednat i bez návrhu. V případě sporů mezi členy jedná Smírčí komise vždy pouze na základě podnětu ve sporu zúčastněného člena.
- 139.** Smírčí komise především vede strany k dohodě a smíru, resp. k uznání chyby a napravení následků. Pokud k takové dohodě či uznání nedojde, Smírčí komise předloží Prezidiu závěry svého šetření spolu s návrhem opatření. Rozhodnutí o opatření náleží Prezidiu.

- 140.** Členové jsou povinni respektovat skutečnost, že vzájemné profesní spory mezi nimi, pokud jsou zveřejněny, poškozují dobré jméno AKA a důvěryhodnost oboru jako celku. Členové jsou proto povinni zdržet se zveřejnění takových sporů; mohou se ovšem obrátit na Smírčí komisi s návrhem na posouzení sporu a poté zveřejnit obsah rozhodnutí přijatého Prezidiem AKA na návrh této komise. Nedodržení tohoto postupu je porušením povinnosti člena AKA. .
- 141.** Pravidla zasedání Smírčí komise, posuzování a přijímání podnětů Smírčí komisí a veškerých dalších činností Smírčí komise, která nejsou určena těmito stanovami, stanoví Prezidium v písemném kodexu.
- 142.** V případě nečinnosti člena Smírčí komise je Ředitel povinen navrhnout Prezidiu jeho odvolání. Prezidium svolá Valnou hromadu za účelem odvolání nečinného člena Smírčí komise a zvolení nového člena Smírčí komise. O odvolání nečinného člena Smírčí komise a zvolení nového člena Smírčí komise může být rozhodnuto způsobem per rollam.
- 143.** Za nečinnost člena Smírčí komise se považuje jeho nepřítomnost na zasedáních tohoto orgánu bez řádné omluvy a ze závažného důvodu z více jak jedné čtvrtiny všech zasedání Smírčí komise za kalendářní rok. Závažnými důvody jsou zejména úmrtí v rodině a pracovní neschopnost. V pochybnostech rozhoduje o oprávněnosti omluvy a závažnosti jejích důvodů Prezidium.
- 144.** Členové Smírčí komise mají povinnost mlčenlivosti o všech skutečnostech, se kterými se seznámili při své činnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení nebo zániku mandátu člena Smírčí komise.

Certifikační komise

- 145.** Certifikační komise je orgánem AKA, který rozhoduje o udělení Certifikace členovi AKA.
- 146.** Certifikační komise je složená z:
- 146.1. členů Smírčí komise,
 - 146.2. Prezidenta,
 - 146.3. Ředitele.
- 147.** Z jednání Certifikační komise je vyloučen její člen, jemuž okolnosti případu brání nebo by mohly bránit rozhodovat nepodjatě.
- 148.** Certifikační komise posoudí, zda člen AKA splňuje předpoklady pro udělení certifikace v souladu s platnými pravidly a rozhodne o udělení či neudělení Certifikátu AKA.
- 149.** O rozhodnutí Certifikační komise Ředitel neprodleně informuje člena AKA.

VNITŘNÍ ORGANIZAČNÍ JEDNOTKY AKA

Sekce

- 150.** Sekce sdružuje členy AKA působící převážně v určitém specializovaném odvětví komunikace, nebo které spojuje jiný prvek, a slouží k prosazování užších zájmů jejích členů v rámci AKA i mimo ni.

151. Sekce nemusí být zřízeny.

152. Sekce se scházejí dle potřeby.

Členství v Sekci

153. Sekci tvoří minimálně 5 členů AKA.

154. Člen AKA může být členem jen jedné Sekce.

155. Sekce může stanovit zvláštní podmínky členství v ní, které schvaluje Prezidium.

156. Členství v Sekci vzniká doručením písemného oznámení předsedy Sekce o přijetí za člena Sekce.

157. Člen AKA může ze Sekce kdykoliv vystoupit písemným oznámením předsedovi Sekce a Řediteli. Členství v Sekci zaniká okamžikem doručení tohoto oznámení uvedeným osobám.

158. Zánikem členství v AKA zaniká bez dalšího členství v Sekci, pozastavením členství v AKA se bez dalšího pozastavuje členství v Sekci.

159. Seznam členů Sekce, osobu předsedy a změny v těchto věcech oznamuje předseda Sekce bez odkladu písemně Řediteli.

Vznik Sekce

160. Vznik Sekce schvaluje Prezidium. O schválení může písemně požádat kterýkoliv člen navrhané budoucí Sekce.

Zánik Sekce

161. **Zánik poklesem členů Sekce.** Klesne-li počet členů Sekce pod minimální Stanovami vyžadovaný počet (včetně poklesu z důvodu pozastavení členství v Sekci), oznámí to předseda Sekce bez odkladu písemně Prezidiu. Od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo Prezidiu doručeno uvedené oznámení, běží lhůta 6 měsíců, v níž je možné členy Sekce doplnit. Doplnění členů Sekce oznámí předseda Sekce bez odkladu Prezidiu. Nebude-li v uvedené lhůtě počet členů Sekce zvýšen nejméně na minimální počet vyžadovaný Stanovami, Sekce bez dalšího uplynutím uvedené lhůty zaniká. Neoznámí-li předseda Sekce pokles jejích členů Prezidiu, činí uvedená lhůta 7 měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k poklesu členů Sekce pod minimální počet vyžadovaný Stanovami.

162. **Zánik rozhodnutím Sekce.** Sekce zaniká, pokud s tím souhlasí dvě třetiny jejích členů. Zánik Sekce oznámí bývalý předseda Sekce bez odkladu písemně Prezidiu.

Organizační struktura Sekce

163. Sekce volí a odvolává svého předsedu. Předseda svolává a řídí jednání Sekce, zastupuje ji vůči členům a orgánům AKA a je z titulu a po dobu své funkce členem Prezidia. Skutečnost, že

předseda Sekce je členem Prezidia, neomezuje možnost členů Sekce nominovat své zástupce do orgánů AKA. Kde se ve Stanovách zmiňuje jmenovaný zástupce v orgánu AKA, rozumí se jím také předseda Sekce, a jmenováním zástupce se rozumí zvolení předsedy Sekcí.

164. Předseda Sekce je volen na 3 roky.

Rozhodování Sekce

165. Sekce je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí rozhodnutí Sekce je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů. K rozhodnutí o zániku Sekce je však třeba souhlasu dvou třetin všech jejích členů.

166. Sekce může rozhodovat per rollam stejně, jako orgány AKA (bod 64).

HOSPODAŘENÍ

Majetek

167. Majetek AKA se vytváří zejména, nikoli však pouze, z členských příspěvků, grantů, příjmů z činnosti dceřiných osob a z výnosů z vlastního majetku.

168. Veškeré příjmy AKA musí být využívány v souladu se Stanovami a vnitřními předpisy AKA. Prostředky AKA musí být využity zejména k financování hlavní činnosti AKA. Prostředky AKA je dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní provoz AKA a dceřiných osob a k rozvoji vedlejší činnosti AKA.

169. Majetek a prostředky AKA nesmí být používány k obohacování jiných osob. To nevylučuje možnost použití prostředků AKA k sociálním nebo charitativním účelům a k vyplácení řádné mzdy či odměny za výkon funkce v souladu se Stanovami a se smlouvami uzavřenými v souladu se Stanovami.

170. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku odpovídají orgány AKA v rozsahu dle Stanov a vnitřních předpisů AKA.

Správa majetku AKA

171. AKA a dceřiné osoby hospodaří se svým majetkem na základě ročního rozpočtu schváleného Valnou hromadou AKA a rozpracovaného do detailního akčního plánu a detailního rozpočtu schválených Prezidiem AKA, a to na základě platných právních předpisů a v souladu s vnitřními předpisy AKA.

172. Po skončení hospodářského roku předkládá Ředitel vyúčtování (účetní závěrku) Dozorčí komisi, která provádí kontrolu. O výsledku této kontroly předkládá Dozorčí komise zprávu Prezidiu a Valné hromadě.

JEDNATELSKÁ OPRÁVNĚNÍ

Statutární orgán AKA

173. Za AKA jedná samostatně Ředitel, který je jejím statutárním orgánem.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zánik AKA

174. AKA může být zrušena bez právního nástupce rozhodnutím Valné hromady o rozpuštění AKA, usnesou-li se na tom alespoň dvě třetiny hlasů členů přítomných na Valné hromadě. Dnem rozhodnutí o rozpuštění AKA vstoupí do likvidace, jejímž účelem bude vypořádání majetku rozpuštěné AKA (likvidační podstaty), vyrovnání dluhů věřitelům a naložení s čistým majetkovým zůstatkem, jenž vyplyne z likvidace (likvidační zůstatek).

175. Při rozpuštění AKA Valná hromada povolá likvidátora, který okamžikem svého povolání nabývá působnosti statutárního orgánu AKA a dceřiných osob. Likvidátor provede likvidaci AKA dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník. Konečnou zprávu o průběhu likvidace, návrh na použití likvidačního zůstatku a účetní závěrku schvaluje Valná hromada. Likvidační zůstatek se rozdělí mezi členy AKA v poměru jejich zaplacených členských příspěvků.

176. AKA zanikne dnem výmazu ze spolkového rejstříku.

Volební a jednací řád

177. Součástí těchto Stanov je Volební a jednací řád AKA.

Změny Stanov

178. Změny Stanov mohou být schváleny pouze nejméně dvou třetinovou většinou hlasů členů přítomných na Valné hromadě.

Platnost Stanov

179. Stanovy byly schváleny dne 02.06.2022.

Prezident

Ředitel